

Uchwała Nr 154/2013
Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego
z dnia 17 stycznia 2013 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku”

Na podstawie Art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 ze zmianami i art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz § 2 i 3 Regulaminu konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLVI/178/10 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwała się, co następuje:

§ 1

Uruchamia się proces konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – projektu „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku”, stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 2

Celem konsultacji społecznych jest zebranie opinii w związku z przygotowaniem „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku”.

§ 3

Konsultacje przeprowadzane będą w terminie od dnia 25 stycznia 2013 r. do dnia 1 lutego 2013 r.

§ 4

Konsultacje przeprowadzane będą w następujących formach:

1. publikacja projektu „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku” na stronie internetowej www.kamienna-gora.pl oraz wyłożenie do wglądu w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze,
2. przyjmowanie uwag i wniosków na formularzu konsultacji w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze oraz w formie elektronicznej.
- ~~3. otwarte spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.~~

§ 5

Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kamiennogórskiemu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd w składzie:

1. Ewa Kocemba
2. Tadeusz Rycharski
3. Jarosław Gęborys
4. Bożena Kończak
5. Jan Orzechowski

Uzasadnienie

do Uchwały Nr 154/2013 Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku”

W związku z rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 13 grudnia 2012 r., w którym wojewoda dolnośląski stwierdza nieważność uchwały Rady Powiatu Kamiennogórskiego Nr XXVIII/143/2012 z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku” w całości, konieczne jest wprowadzenie zmian w treści programu, w szczególności wskazanie wysokości środków przeznaczonych na realizację programu, i poddania go ponownym konsultacjom.

Art 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obliguje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do uchwalenia po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Uchwałą Nr XLVI/178/10 z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Powiatu Kamiennogórskiego przyjęła procedurę konsultacji w sprawach projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych i wieloletnich programów współpracy powiatu kamiennogórskiego z tymi organizacjami.

Z §3 Regulaminu konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika delegacja dla Zarządu Powiatu, w związku z tym należy podjąć przedmiotową uchwałę.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU KAMIENNOGÓRSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W 2013 ROKU

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi. Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego wyrażającym wolę współpracy w działaniach na rzecz powiatu kamiennogórskiego i jego mieszkańców.

§2

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. ~~Organizacjach pozarządowych~~ – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. Programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy powiatu kamiennogórskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku”.

Rozdział 2 Cel główny i cele szczegółowe programu

§3

1. Głównym celem programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatowym a organizacjami pozarządowymi poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi programu są m.in.:
 - a) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych powiatu wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych,
 - b) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
 - c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - d) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

Rozdział 3 Podmioty Programu

§4

W realizacji programu uczestniczą:

1. Organizacje pozarządowe ~~według definicji podanej w rozdziale 1 pkt 2b.~~
2. Rada Powiatu Kamiennogórskiego i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu oraz uchwalania rocznych programów współpracy.

3. Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego – realizacja polityki społecznej, przyznawanie dotacji, udzielanie innych form wsparcia organizacjom.
- ~~4. Naczelnicy wydziałów, samodzielne stanowiska pracy w Starostwie Powiatowym w Kamiennej Górze oraz jednostki organizacyjne powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.~~
- ~~5. Pełnomocnik Starosty ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie koordynowania i nadzoru nad realizacją Programu oraz bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi.~~

Rozdział 4 Zasady współpracy

§5

1. W myśl zasady pomocniczości powiat kamiennogórski uznaje prawo obywateli i organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych. W takim zakresie współpracuje z organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych.
2. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych, w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez powiat kamiennogórski, a także w wykonywaniu tych zadań.
3. Kierując się zasadą efektywności, powiat kamiennogórski, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych do realizacji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji.
4. Mając na względzie zasadę jawności, powiat kamiennogórski udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami, oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonej w tym zakresie, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział 5 Zakres przedmiotowy programu

§6

Obszar współpracy powiatu kamiennogórskiego i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

Rozdział 6 Formy współpracy

§7

Powiat kamiennogórski podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi ~~w szczególności~~ w następujących formach:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach publicznych, które będą realizowane oraz ogłaszanych konkursach i o sposobach ich rozstrzygnięć.
3. Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych w oparciu o Uchwałę Nr XLVI/178/10 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 22 czerwca 2010 r.
4. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
5. Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
6. Umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
7. Współpraca powiatu kamiennogórskiego z organizacjami obejmuje także działanie Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych. Rada działa w oparciu o ustawę o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (j.t Dz.U.08.14.92 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz.U.03.62.560) – koordynator Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Rozdział 7 **Priorytetowe zadania publiczne**

§8

1. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2013 obejmują następujące obszary działań:
 - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
 - b) turystyka i krajoznawstwo,
 - c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa,
 - d) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, a także osobom niepełnosprawnym,
 - e) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata,
 - f) ratownictwo i ochrona ludności.
2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadań zostanie ujęta w uchwale budżetowej na rok 2013.
3. Istnieje możliwość rozszerzenia listy zadań poprzez stosowną nowelizację Programu.

Rozdział 8 **Okres realizacji programu**

§9

Program obowiązuje od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

Rozdział 9 **Sposób realizacji programu**

§10

1. Cele zawarte w programie współpracy będą realizowane poprzez:

- a) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć,
- b) zamieszczanie informacji na temat organizacji pozarządowych na stronie internetowej powiatu: www.kamienna-gora.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe”,
- c) przekazywanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych z funduszy celowych, fundacji prywatnych, środków unijnych, o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz publikowanie na stronie internetowej powiatu: www.kamienna-gora.pl,
- d) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja konferencji, imprez kulturalnych promujących powiat kamiennogórski,
- e) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- f) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem kamiennogórskim, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- g) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych,
- h) udzielanie przez samorząd, w miarę możliwości, wsparcia pozafinansowego dla organizacji: wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego (użyczenie sprzętu, udostępnienie sal w urzędzie, poradnictwo, doradztwo itp.),
- i) prowadzenie i aktualizacja elektronicznej bazy danych dotyczącej organizacji pozarządowych, które mają swoją siedzibę na terenie powiatu kamiennogórskiego,
- j) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

Rozdział 10

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 11

Określa się planowaną wysokość środków na realizację zadań publicznych w 2013 roku:

- a) na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 22000 zł,
- b) na turystykę i krajoznawstwo – 4000 zł,
- c) na kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa – 1000 zł,
- d) na pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, a także osobom niepełnosprawnym – 4000 zł,
- e) na naukę, szkolnictwo wyższe, edukację, oświatę – 2000 zł,
- f) na ratownictwo i ochronę ludności – 2000 zł.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§12

1. Monitoring programu polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. ~~Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane na bieżąco – za pośrednictwem Pełnomocnika Starosty ds. Organizacji Pozarządowych, który przedstawia je Zarządowi Powiatu.~~

- ~~3. Wydziały merytoryczne, samodzielne stanowiska oraz jednostki organizacyjne powiatu współpracujące z podmiotami programu w zakresie swoich właściwości, monitorują realizację programu i odpowiadają za przeprowadzanie kontroli realizacji zadań zleconych oraz przedkładają roczne sprawozdania wraz z propozycjami zadań na kolejny rok do Pełnomocnika Starosty ds. Organizacji Pozarządowych.~~
4. Miernikami efektywności programu są:
- liczba podmiotów programu współuczestniczących w realizacji zadań publicznych w 2012 roku,
 - wysokość środków finansowych zaangażowanych na realizację programu,
 - liczba zadań zrealizowanych w ramach programu.

Rozdział 12 **Sposób tworzenia programu**

§13

- Program tworzony jest w kilku etapach:
 - przygotowanie projektu programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez wydziały/jednostki merytoryczne,
 - skierowanie projektu na posiedzenie Zarządu Powiatu, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
 - konsultacje odbywają się w oparciu o Uchwałę Nr XLVI/178/10 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - w celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej powiatu www.kamienna-gora.pl, w zakładce organizacje pozarządowe oraz wyłożone do wglądu w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze,
 - po naniesieniu ewentualnych poprawek program zostaje skierowany pod obrady Rady Powiatu, która podejmuje stosowną uchwałę.

Rozdział 12 **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych** **do opiniowania ofert w otwartych konkursach**

§14

- Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, powołuje w drodze uchwały **imienny skład** komisji konkursowej do opiniowania złożonych ofert.
- W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu
 - jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.
- W pracach komisji konkursowej mogą także uczestniczyć z głosem doradczym eksperci, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych objętych konkursem.
- Wydział/jednostka realizująca ogłasza otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej powiatu kamiennogórskiego.

5. Obsługę administracyjną-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy wydziałów/jednostek odpowiedzialnych za realizację konkursu.
- ~~6. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas oceniania ofert.~~
7. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
8. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
9. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
10. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
11. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
 - b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
 - c) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
 - d) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - e) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników),
 - f) w razie niespełnienia któregokolwiek z kryteriów formalnych komisja wzywa do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień,
 - g) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - h) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - i) sporządza protokół i wraz z propozycją wyboru ofert przedkłada Zarządowi Powiatu.
12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego.
- ~~13. Informacje o złożonych ofertach, ofertach nie spełniających wymogów formalnych, odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej powiatu kamiennogórskiego.~~

Zarząd w składzie:

1. Ewa Kocemba
2. Tadeusz Rycharski
3. Jarosław Gęborys
4. Bożena Kończak
5. Jan Orzechowski